

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**

|    |                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                            |         |                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 0200000                                                                              | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                                                                                                                                                                               | (код)   | (найменування головного розпорядника)                                                                                                                                                              |
| 2. | 0210000                                                                              | Державна адміністрація (Управління справами Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласні державні адміністрації (господарські управління, відділи), Київська, Севастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управлі | (код)   | (найменування відповідального виконавця)                                                                                                                                                           |
| 3. | 0210150                                                                              | 0111                                                                                                                                                                                                                                                       | (КФКВК) | Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад |
| 4. | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | (найменування бюджетної програми)                                                                                                                                                                                                                          |         |                                                                                                                                                                                                    |
|    | № з/п                                                                                | Ціль державної політики                                                                                                                                                                                                                                    |         |                                                                                                                                                                                                    |
|    | 1                                                                                    | 2                                                                                                                                                                                                                                                          |         |                                                                                                                                                                                                    |
|    | 1                                                                                    | Матеріально-технічне забезпечення проведення виборів депутатів та голів сільських, селищних, міських рад                                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                    |

**5. Мета бюджетної програми**  
**Керівництво і управління у сфері місцевого самоврядування**

|    |                             |                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Завдання бюджетної програми | Завдання                                                                                                                                                                                                                  |
|    | № з/п                       | 2                                                                                                                                                                                                                         |
|    | 1                           | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень                                                                                                                                                                 |
|    | 2                           | Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері |

**7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою**

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                                               | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |              |              | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |              |              | Відхилення     |                  |             |             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------------|--------------|-------------------------------------------|------------------|--------------|--------------|----------------|------------------|-------------|-------------|
|       |                                                                                     | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього       | усього       | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього       | усього       | загальний фонд | спеціальний фонд | усього      | усього      |
| 1     | 2                                                                                   | 3                                         | 4                | 5            | 5            | 6                                         | 7                | 8            | 8            | 9              | 10               | 11          | 11          |
| 1     | утримання апарату управління                                                        | 4 666 617,51                              | 171 441,30       | 4 838 058,81 | 4 838 058,81 | 4 325 278,36                              | 171 441,30       | 4 496 719,66 | 4 496 719,66 | -341 339,15    | 0,00             | -341 339,15 | -341 339,15 |
|       | економія енергоносіїв, економія фонду заробітної плати у зв'язку з вакансіями посад | 4 666 617,51                              | 171 441,30       | 4 838 058,81 | 4 838 058,81 | 4 325 278,36                              | 171 441,30       | 4 496 719,66 | 4 496 719,66 | -341 339,15    | 0,00             | -341 339,15 | -341 339,15 |
|       | <b>УСЬОГО</b>                                                                       |                                           |                  |              |              |                                           |                  |              |              |                |                  |             |             |

гривень

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

| Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                  | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                  | Відхилення     |                  |             |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|-------------|
|                                             | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | загальний фонд | спеціальний фонд | усього      |
| 1                                           | 2                                         | 3                | 4                | 5                                         | 6                | 7                | 8              | 9                | 10          |
| Національна програма інформатизації         | 8 400,00                                  | 67 200,00        | 75 600,00        | 8 400,00                                  | 67 200,00        | 75 600,00        | 0,00           | 0,00             | 0,00        |
| <b>Усього</b>                               | <b>8 400,00</b>                           | <b>67 200,00</b> | <b>75 600,00</b> | <b>8 400,00</b>                           | <b>67 200,00</b> | <b>75 600,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b> |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                                     | Одиниця виміру | Джерело інформації                                                                       | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        | Відхилення     |                  |         |
|-------|-----------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|---------|
|       |                                               |                |                                                                                          | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього  |
| 1     | 2                                             | 3              | 4                                                                                        | 5                                         | 6                | 7      | 8                                                                                                    | 9                | 10     | 11             | 12               | 13      |
| 1     | Затрат                                        |                |                                                                                          |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |         |
|       | кількість штатних одиниць                     | од.            | Штатний розпис                                                                           | 22,5                                      | 0                | 22,5   | 22,5                                                                                                 | 0                | 22,50  | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | Продукту                                      |                |                                                                                          |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |         |
| 1     | кількість прийнятих нормативно-правових актів | од.            | книга обліку розпоряджень голови виконкому, реєстр рішень виконкому, реєстр рішень сесій | 785                                       | 0                | 785    | 637                                                                                                  | 0                | 637,00 | -148,00        | 0,00             | -148,00 |
| 1     | Ефективності                                  |                |                                                                                          |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |         |
|       | витрати на утримання однієї штатної одиниці   | тис. грн.      | Кошторис                                                                                 | 176,1                                     | 6,5              | 182,6  | 176,1                                                                                                | 6,5              | 182,60 | 0,00           | 0,00             | 0,00    |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

У 2020 році фінансування Роздорської селищної ради за бюджетною програмою КПКВК МБ 0210150 здійснювалося в межах затвердженого кошторису. Селищною радою бралися бюджетні зобов'язання та здійснювалися відповідні видатки за загальним та спеціальним фондом бюджету тільки в межах бюджетних асигнувань, забезпечуючи цільове спрямування та використання бюджетних коштів. Для повного та вчасного використання коштів і одночасного недопущення виникнення кредиторської та дебіторської заборгованості оперативно та відповідально опрацьовувалися підтвердні документи, що надавалися до казначейства.

Голова виконкому

Головний бухгалтер

Сергій ЗАБУДЬКО

(ініціали та прізвище)

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**

|    |                                                                                      |       |                                                                                                          |                                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | 02000000                                                                             | (код) | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                             | (найменування головного розпорядника)    |
| 2. | 0210000                                                                              | (код) | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                             | (найменування відповідального виконавця) |
| 3. | 0210191                                                                              | (код) | Проведення місцевих виборів                                                                              | (найменування бюджетної програми)        |
|    |                                                                                      |       | (КФКВК)                                                                                                  |                                          |
| 4. | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми |       |                                                                                                          |                                          |
|    | № з/п                                                                                |       | Ціль державної політики                                                                                  |                                          |
|    | 1                                                                                    |       | 2                                                                                                        |                                          |
|    | 1                                                                                    |       | Матеріально-технічне забезпечення проведення виборів депутатів та голів сільських, селищних, міських рад |                                          |
| 5. | Мета бюджетної програми                                                              |       |                                                                                                          |                                          |
|    | Проведення виборів депутатів місцевих рад та сільських, селищних, міських голів      |       |                                                                                                          |                                          |
| 6. | Завдання бюджетної програми                                                          |       |                                                                                                          |                                          |
|    | № з/п                                                                                |       | Завдання                                                                                                 |                                          |
|    | 1                                                                                    |       | 2                                                                                                        |                                          |
|    | 1                                                                                    |       | Проведення виборів депутатів місцевих рад та сільських, селищних, міських голів                          |                                          |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

| № з/п | Напями використання бюджетних коштів                 | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |            |            | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |            |            | Відхилення     |                  |        |        |
|-------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------|------------|-------------------------------------------|------------------|------------|------------|----------------|------------------|--------|--------|
|       |                                                      | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього     | усього     | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього     | усього     | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | усього |
|       |                                                      | 3                                         | 4                | 5          |            | 6                                         | 7                | 8          |            | 9              | 10               | 11     |        |
| 1     | 2                                                    | 320 387,69                                | 0,00             | 320 387,69 | 320 387,69 | 320 387,69                                | 0,00             | 320 387,69 | 320 387,69 | 0,00           | 0,00             | 0,00   | 0,00   |
| 1     | видатки для організації проведення виборчого процесу | 320 387,69                                | 0,00             | 320 387,69 | 320 387,69 | 320 387,69                                | 0,00             | 320 387,69 | 320 387,69 | 0,00           | 0,00             | 0,00   | 0,00   |
|       | <b>УСЬОГО</b>                                        |                                           |                  |            |            |                                           |                  |            |            |                |                  |        |        |

гривень

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

| Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        |                | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |        |                |                  | Відхилення     |                  |        |        |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|----------------|-------------------------------------------|--------|----------------|------------------|----------------|------------------|--------|--------|
|                                             | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд                          | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | усього |
| 1                                           | 2                                         | 3                | 4      | 5              | 6                                         | 7      | 8              | 9                | 10             | 11               | 12     | 13     |
| Усього                                      |                                           |                  | 0,00   |                |                                           | 0,00   |                |                  | 0,00           |                  | 0,00   | 0,00   |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                                                                                           | Одиниця виміру | Джерело інформації                 | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        | Відхилення     |                  |        |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|--------|
|       |                                                                                                     |                |                                    | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1     | 2                                                                                                   | 3              | 4                                  | 5                                         | 6                | 7      | 8                                                                                                    | 9                | 10     | 11             | 12               | 13     |
|       | Витрати на проведення виборів депутатів місцевих рад, сільських, селищних, міських голів та старост | тис. грн.      | кошторис селищної ради на 2020 рік | 320,39                                    | 0                | 320,39 | 320,39                                                                                               | 0                | 320,39 | 0,00           | 0,00             | 0,00   |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

У 2020 році фінансування Роздорської селищної ради за бюджетною програмою КПКВК МБ 0210191 здійснювалося в межах затвердженого кошторису. Селищною радою бралися бюджетні зобов'язання та здійснювалися відповідні видатки за загальним та спеціальним фондом бюджету тільки в межах бюджетних асигнувань, забезпечуючи цільове спрямування та використання бюджетних коштів. Для повного та вчасного використання коштів і одночасного недопущення виникнення кредиторської та дебіторської заборгованості оперативно та відповідально опрацьовувалися підтвердні документи, що надавалися до казначейства.



Голова виконкому

Головний бухгалтер

Сергій ЗАБУДЬКО

(ініціали та прізвище)

Лариса БЕЗВЕРХНЯ

(ініціали та прізвище)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**

|    |          |       |                                                                                                                                                                                       |                                          |
|----|----------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | 02000000 | (код) | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                                                                                                          | (найменування головного розпорядника)    |
| 2. | 0210000  | (код) | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                                                                                                          | (найменування відповідального виконавця) |
| 3. | 0213140  | (код) | Оздоровлення та відпочинку дітей (крім заходів з оздоровлення дітей, що здійснюються за рахунок коштів на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи) | (найменування бюджетної програми)        |

|                                                                                         |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | Ціль державної політики                                                                               |
| 1                                                                                       | 2                                                                                                     |
| 1                                                                                       | Забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки |

**5. Мета бюджетної програми**  
**Забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки**

|                                |                                                                                                                    |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. Завдання бюджетної програми | Завдання                                                                                                           |
| 1                              | 2                                                                                                                  |
| 1                              | Організація оздоровлення та забезпечення відпочинком дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки |

**7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою**

| 7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою |                                          |                                                               |                  |           |                                           |                  |        |                |                  |            | гривне |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------|-----------|-------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|------------|--------|
| № з/п                                                                                                 | Напрями використання бюджетних коштів    | Затверджено у паспорті бюджетної програми                     |                  |           | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |        |                | Відхилення       |            |        |
|                                                                                                       |                                          | загальний фонд                                                | спеціальний фонд | усього    | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього     |        |
| 1                                                                                                     | 2                                        | 3                                                             | 4                | 5         | 6                                         | 7                | 8      | 9              | 10               | 11         |        |
|                                                                                                       |                                          | 24 250,00                                                     | 0,00             | 24 250,00 | 0,00                                      | 0,00             | 0,00   | -24 250,00     | 0,00             | -24 250,00 |        |
| 1                                                                                                     | придбання путівок в заклади оздоровлення | У зв'язку з карантинними обмеженнями путівки не придбавалися. |                  |           |                                           |                  |        |                |                  |            |        |
|                                                                                                       | УСЬОГО                                   | 24 250,00                                                     | 0,00             | 24 250,00 | 0,00                                      | 0,00             | 0,00   | -24 250,00     | 0,00             | -24 250,00 |        |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

| Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми |             |                  |             | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |             |                  |             | Відхилення        |             |                   |    |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------|------------------|-------------|-------------------------------------------|-------------|------------------|-------------|-------------------|-------------|-------------------|----|
|                                             | загальний фонд                            |             | спеціальний фонд |             | усього                                    |             | загальний фонд   |             | спеціальний фонд  |             | усього            |    |
|                                             | 2                                         | 3           | 4                | 5           | 6                                         | 7           | 8                | 9           | 10                | 11          | 12                | 13 |
| Оздоровлення та відпочинок дітей            | 24 250,00                                 | 0,00        | 24 250,00        | 0,00        | 0,00                                      | 0,00        | 24 250,00        | 0,00        | -24 250,00        | 0,00        | -24 250,00        |    |
| <b>Усього</b>                               | <b>24 250,00</b>                          | <b>0,00</b> | <b>24 250,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>                               | <b>0,00</b> | <b>24 250,00</b> | <b>0,00</b> | <b>-24 250,00</b> | <b>0,00</b> | <b>-24 250,00</b> |    |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                                                                              | Одиниця виміру | Джерело інформації                                            | Затверджено у паспорті бюджетної програми |   |                  |   | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |      |                |      | Відхилення       |    |          |    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---|------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|------|------------------|----|----------|----|
|       |                                                                                        |                |                                                               | загальний фонд                            |   | спеціальний фонд |   | усього                                                                                               |      | загальний фонд |      | спеціальний фонд |    | усього   |    |
|       |                                                                                        |                |                                                               | 5                                         | 6 | 7                | 8 | 9                                                                                                    | 10   | 11             | 12   | 13               | 14 | 15       | 16 |
| 1     | 2                                                                                      | 3              | 4                                                             |                                           |   |                  |   |                                                                                                      |      |                |      |                  |    |          |    |
|       | Продукту                                                                               |                |                                                               |                                           |   |                  |   |                                                                                                      |      |                |      |                  |    |          |    |
|       | кількість дітей, яким надані послуги з оздоровлення                                    | осіб           | статистична звітність                                         | 4                                         | 0 | 4                | 0 | 0                                                                                                    | 0,00 | 4,00           | 0,00 |                  |    | -4,00    |    |
|       | Ефективності                                                                           |                |                                                               |                                           |   |                  |   |                                                                                                      |      |                |      |                  |    |          |    |
|       | середні витрати на оздоровлення однієї дитини                                          | грн.           | Заходи соціально-економічного розвитку територіальної громади | 6062                                      | 0 | 6062             | 0 | 0                                                                                                    | 0,00 | -6062,00       | 0,00 |                  |    | -6062,00 |    |
|       | Якості                                                                                 |                |                                                               |                                           |   |                  |   |                                                                                                      |      |                |      |                  |    |          |    |
|       | динаміка кількості дітей, охоплених заходами з оздоровлення, порівняно з минулим роком | відс.          | розрахунок                                                    | 100                                       | 0 | 100              | 0 | 0                                                                                                    | 0,00 | -100,00        | 0,00 |                  |    | -100,00  |    |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.  
Заходи по програмі не виконані у зв'язку з карантинними обмеженнями.



Голова виконкому

Сергій ЗАБУДЬКО

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

Лариса БЕРВЕРХІНА

(підпис)

(ініціали та прізвище)

ЗВІТ  
про виконання паспорта бюджетної програми  
місцевого бюджету на 2020 рік

|    |         |                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                                          |
|----|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------|
| 1. | 0200000 | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                                                                                                                                                                    | (код) | (найменування головного розпорядника)    |
| 2. | 0210000 | Виконавчі органи місцевих рад, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, державна адміністрація (обласні державні адміністрації, Київська, Сєвастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управління, відділи) | (код) | (найменування відповідального виконавця) |
| 3. | 0213242 | Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення                                                                                                                                                                              | (код) | (найменування бюджетної програми)        |
|    |         | (КФКВК)                                                                                                                                                                                                                                         |       |                                          |

|                                                                                         |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | Ціль державної політики                                                           |
| 1                                                                                       | 2                                                                                 |
| 1                                                                                       | Забезпечення інших заходів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення |

5. Мета бюджетної програми  
Забезпечення соціальної та матеріальної підтримки найбільш уразливих верств населення селищної ради

|                                |                                                                             |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 6. Завдання бюджетної програми | Завдання                                                                    |
| 1                              | 2                                                                           |
| 1                              | Підтримка та забезпечення найбільш уразливих верств населення селищної ради |
| 2                              | Забезпечення надання одноразової фінансової допомоги                        |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

| № з/п | Напями використання бюджетних коштів                                                                                                | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |            | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |           | Відхилення     |                  |            |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------|-------------------------------------------|------------------|-----------|----------------|------------------|------------|
|       |                                                                                                                                     | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього     | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього    | загальний фонд | спеціальний фонд | усього     |
| 1     | 2                                                                                                                                   | 3                                         | 4                | 5          | 6                                         | 7                | 8         | 9              | 10               | 11         |
| 1     | видатки на реалізацію заходів соціального захисту населення Роздорської селищної ради                                               | 100 457,00                                | 0,00             | 100 457,00 | 46 553,00                                 | 0,00             | 46 553,00 | -53 904,00     | 0,00             | -53 904,00 |
|       | Звернень громадян, які звернулися з заявою для надання матеріальної допомоги менше, ніж планувалося. Видатки здійснені за потребою. | 100 457,00                                | 0,00             | 100 457,00 | 46 553,00                                 | 0,00             | 46 553,00 | -53 904,00     | 0,00             | -53 904,00 |
|       | УСЬОГО                                                                                                                              |                                           |                  |            |                                           |                  |           |                |                  |            |

гривень

| Відхилення                                                                                                                 | гривень |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми |         |

| Відхилення                                  | Касові вилатки (надані кредити з бюджету) |                  |                   |                  |                  |                   |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|
|                                             | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                   | Відхилення       |                  |                   |
|                                             | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього            | загальний фонд   | спеціальний фонд | усього            |
| Найменування місцевої/регіональної програми | 2                                         | 3                | 4                 | 5                | 6                | 7                 |
| І                                           |                                           |                  |                   |                  |                  | 10                |
| Інші вилатки на соціальний захист населення | 100 457,00                                | 0,00             | 100 457,00        | 46 553,00        | 0,00             | -53 904,00        |
| <b>Усього</b>                               | <b>100 457,00</b>                         | <b>0,00</b>      | <b>100 457,00</b> | <b>46 553,00</b> | <b>0,00</b>      | <b>-53 904,00</b> |

А. В. ... показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| 9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання |                                                  |                |                            |                                           |                  |         |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------|----------------------------|-------------------------------------------|------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|--------|
| N з/п                                                                | Показники                                        | Одиниця виміру | Джерело інформації         | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |         | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        | Відхилення     |                  |        |
|                                                                      |                                                  |                |                            | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього  | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1                                                                    | 2                                                | 3              | 4                          | 5                                         | 6                | 7       | 8                                                                                                    | 9                | 10     | 11             | 12               | 13     |
|                                                                      | <b>Затрат</b>                                    |                |                            |                                           |                  |         |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|                                                                      | К-сть осіб, яким надано матеріальну допомогу     | осіб           | кошторис                   | 45                                        | 0                | 45      | 21                                                                                                   | 0                | 21,00  | -24,00         | 0,00             | -24,00 |
|                                                                      | <b>Продукту</b>                                  |                |                            |                                           |                  |         |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|                                                                      | Розмір наданої допомоги                          | тис.грн.       | протокол засідання комісії | 100,457                                   | 0                | 100,457 | 46,553                                                                                               | 0                | 46,55  | -53,90         | 0,00             | -53,90 |
|                                                                      | <b>Ефективності</b>                              |                |                            |                                           |                  |         |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|                                                                      | Середній розмір допомоги в розрахунку на 1 особу | тис.грн.       | розрахунок                 | 2,232                                     | 0                | 2,232   | 2,217                                                                                                | 0                | 2,22   | -0,02          | 0,00             | -0,02  |

\* з'ясування про виконання бюджетної програми.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Голова виконкому

Сергій ЗАБУДЬКО

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

|    |          |                                              |                                                                                    |
|----|----------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 02000000 | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради | ЗВІТ<br>про виконання паспорта бюджетної програми<br>місцевого бюджету на 2020 рік |
|----|----------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|

|         |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (код)   | (найменування головного розпорядника)                                                                                                                                                                                                                      |
| 0210000 | Державна адміністрація (Управління справами Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласні державні адміністрації (господарські управління, відділи), Київська, Севастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управлі |
| (код)   | (найменування відповідального виконавця)                                                                                                                                                                                                                   |
| 0214030 | Забезпечення діяльності бібліотек                                                                                                                                                                                                                          |
| (код)   | (КФДРГ)                                                                                                                                                                                                                                                    |

| № з/п | Ціль державної політики                                                                               |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     |                                                                                                       |
| 1     | Забезпечення діяльності бібліотек, надання бібліотечних послуг жінкам і чоловікам різних вікових груп |

5. Мета бюджетної програми

5. Мета бюджетної програми  
Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками.

| 6. Завдання бюджетної програми |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № з/п                          | Завдання                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1                              | 2                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1                              | Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контролю |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                                                                                    | Затверджено у паспорті бюджетної програми |          |                  |            |                | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |            |                |                  | Відхилення |  | гривень |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------|------------------|------------|----------------|-------------------------------------------|------------|----------------|------------------|------------|--|---------|
|       |                                                                                                                          | загальний фонд                            |          | спеціальний фонд | усього     | загальний фонд | спеціальний фонд                          | усього     | загальний фонд | спеціальний фонд | усього     |  |         |
|       |                                                                                                                          | 3                                         | 4        | 4                | 5          | 6              | 7                                         | 8          | 9              | 10               | 11         |  |         |
| 1     | реалізація заходів із забезпечення культурного дозвілля жінок та чоловіків різних вікових груп Роздорської селищної ради | 193 990,00                                | 3 033,00 | 3 033,00         | 197 023,00 | 184 380,68     | 3 033,00                                  | 187 413,68 | -9 609,32      | 0,00             | -9 609,32  |  |         |
|       | економія фонду заробітної плати та невикористані кошти на оплату послуг (крім комунальних)                               | 193 990,00                                | 3 033,00 | 3 033,00         | 197 023,00 | 184 380,68     | 3 033,00                                  | 187 413,68 | -9 609,32      | 0,00             | -9 609,32  |  |         |
|       | <b>УСЬОГО</b>                                                                                                            |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |
|       |                                                                                                                          |                                           |          |                  |            |                |                                           |            |                |                  |            |  |         |

о. видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

[illegible]

| 1                                                                                       | 2          | 3        | 4          | 5          | 6        | 7          | 8         | 9    | 10        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|------------|------------|----------|------------|-----------|------|-----------|
| Програма розвитку культури                                                              | 193 990,00 | 3 033,00 | 197 023,00 | 184 380,68 | 3 033,00 | 187 413,68 | -9 609,32 | 0,00 | -9 609,32 |
| економія фонду заробітної плати та невитрачені кошти по оплаті послуг(крім комунальних) |            |          |            |            |          |            |           |      |           |
| Усього                                                                                  | 193 990,00 | 3 033,00 | 197 023,00 | 184 380,68 | 3 033,00 | 187 413,68 | -9 609,32 | 0,00 | -9 609,32 |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п                                                                                                                                                                                       | Показники                                                                                                           | Одиниця виміру   | Джерело інформації                 | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        | Відхилення     |                  |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |                  |                                    | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |                  |                                    | 5                                         | 6                | 7      | 8                                                                                                    | 9                | 10     | 11             | 12               | 13     |
| 1                                                                                                                                                                                           | Затрат                                                                                                              | 3                | 4                                  |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|                                                                                                                                                                                             | середнє число окладів (ставок) спеціалістів                                                                         | од.              | штатний розпис                     | 2                                         | 0                | 2      | 2                                                                                                    | 0                | 2,00   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|                                                                                                                                                                                             | кількість установ (бібліотек)                                                                                       | од.              | структура                          | 2                                         | 0                | 2      | 2                                                                                                    | 0                | 2,00   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|                                                                                                                                                                                             | Продукту                                                                                                            |                  |                                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|                                                                                                                                                                                             | число читачів                                                                                                       | тис.чол.         | мережа                             | 0,85                                      | 0                | 0,85   | 0,85                                                                                                 | 0                | 0,85   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|                                                                                                                                                                                             | бібліотечний фонд                                                                                                   | тис. примірників | статистична звітність              | 20                                        | 0                | 20     | 20                                                                                                   | 0                | 20,00  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     | тис. грн.        | мережа                             | 98,306                                    | 0                | 98,306 | 98,31                                                                                                | 0                | 98,31  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|                                                                                                                                                                                             | кількість книговидач                                                                                                | од.              | мережа                             | 13                                        | 0                | 13     | 13                                                                                                   | 0                | 13,00  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|                                                                                                                                                                                             | Ефективності                                                                                                        |                  |                                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|                                                                                                                                                                                             | кількість книговидач на одного працівника (ставку)                                                                  | од.              | статистична звітність              | 6,5                                       | 0                | 6,5    | 6,5                                                                                                  | 0                | 6,50   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|                                                                                                                                                                                             | середні затрати на обслуговування одного читача                                                                     | грн.             | кошторис сесійної ради на 2020 рік | 228,2                                     | 3,6              | 231,8  | 216,9                                                                                                | 3,6              | 220,50 | -11,30         | 0,00             | -11,30 |
| Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: економія фонду заробітної плати та невикористання коштів на оплату послуг(крім комунальних) |                                                                                                                     |                  |                                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|                                                                                                                                                                                             | Якості                                                                                                              |                  |                                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|                                                                                                                                                                                             | динаміка поповнення бібліотечного фонду в плановому періоді відповідно до фактичного показника попереднього періоду | відс.            | розрахунок                         | 0                                         | 3,2              | 3,2    | 0                                                                                                    | 3,2              | 3,20   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми. Завдання програми виконано, видатки здійснені за потребою.

Голова виконкому

(підпис)

Сергій ЗАБУДЬКО

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(ініціали та прізвище)

ЗВІТ  
про виконання паспорта бюджетної програми  
місцевого бюджету на 2020 рік

|    |                                                                                                       |       |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 0200000                                                                                               | (код) | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                                                                                                                                                                               | (найменування головного розпорядника)                                                                   |
| 2. | 0210000                                                                                               | (код) | Державна адміністрація (Управління справами Ради міністрів Автономної Республіки Крим, області державні адміністрації (господарські управління, відділи), Київська, Севастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управлі | (найменування відповідального виконавця)                                                                |
| 3. | 0214060                                                                                               | (код) | 0828                                                                                                                                                                                                                                                       | Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів |
| 4. | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми                  |       |                                                                                                                                                                                                                                                            | (КФВК)                                                                                                  |
|    | № з/п                                                                                                 |       | Ціль державної політики                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                         |
|    | 1                                                                                                     |       | 2                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                         |
|    | 1                                                                                                     |       | Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів відповідно до потреб жінок та чоловіків різних вікових груп. Надання послуг у сфері культури.                                                      |                                                                                                         |
| 5. | Мета бюджетної програми                                                                               |       |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                         |
|    | Збереження та розвиток існуючої мережі закладів культури, поліпшення стану матеріально-технічної бази |       |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                         |
| 6. | Завдання бюджетної програми                                                                           |       |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                         |
|    | № з/п                                                                                                 |       | Завдання                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                         |
|    | 1                                                                                                     |       | 2                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                         |
|    | 1                                                                                                     |       | Створення сприятливих умов в організації якісного культурного дозвілля жителів селищної ради, забезпечення опалення закладів в осінньо-зимовий період                                                                                                      |                                                                                                         |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                                                                                | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |              | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |              |                | Відхилення       |             |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------------|-------------------------------------------|------------------|--------------|----------------|------------------|-------------|--|
|       |                                                                                                                      | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього       | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього       | загальний фонд | спеціальний фонд | усього      |  |
| 1     | 2                                                                                                                    | 3                                         | 4                | 5            | 6                                         | 7                | 8            | 9              | 10               | 11          |  |
| 1     | Забезпечення діяльності закладів культури                                                                            | 1 388 904,01                              | 321 622,00       | 1 710 526,01 | 1 222 974,28                              | 0,00             | 1 222 974,28 | -165 929,73    | -321 622,00      | -487 551,73 |  |
|       | економія фонду заробітної плати, у зв'язку з вакансією технічного керівника економія коштів на оплату за енергоносії |                                           |                  |              |                                           |                  |              |                |                  |             |  |
|       | економія коштів на придбання матеріалів на поточний ремонт приміщень Будинку культури смт. Роздори                   |                                           |                  |              |                                           |                  |              |                |                  |             |  |
|       | УСЬОГО                                                                                                               | 1 388 904,01                              | 321 622,00       | 1 710 526,01 | 1 222 974,28                              | 0,00             | 1 222 974,28 | -165 929,73    | -321 622,00      | -487 551,73 |  |

гривень

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

| Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                   |                     | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                     | Відхилення         |                    |                    |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------------|------------------|---------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                                             | загальний фонд                            | спеціальний фонд  | усього              | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього              | загальний фонд     | спеціальний фонд   | усього             |
|                                             | 2                                         | 3                 | 4                   | 5                                         | 6                | 7                   | 8                  | 9                  | 10                 |
| Програма розвитку культури                  | 1 388 904,01                              | 321 622,00        | 1 710 526,01        | 1 222 974,28                              | 0,00             | 1 222 974,28        | -165 929,73        | -321 622,00        | -487 551,73        |
| <b>Усього</b>                               | <b>1 388 904,01</b>                       | <b>321 622,00</b> | <b>1 710 526,01</b> | <b>1 222 974,28</b>                       | <b>0,00</b>      | <b>1 222 974,28</b> | <b>-165 929,73</b> | <b>-321 622,00</b> | <b>-487 551,73</b> |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                                                                                                              | Одиниця виміру | Джерело інформації | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |          | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |         | Відхилення     |                  |         |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|-------------------------------------------|------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|----------------|------------------|---------|
|       |                                                                                                                        |                |                    | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього   | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього  | загальний фонд | спеціальний фонд | усього  |
|       |                                                                                                                        |                |                    |                                           |                  |          |                                                                                                      |                  |         |                |                  |         |
| 1     | 2                                                                                                                      | 3              | 4                  | 5                                         | 6                | 7        | 8                                                                                                    | 9                | 10      | 11             | 12               | 13      |
|       | Затрат                                                                                                                 |                |                    |                                           |                  |          |                                                                                                      |                  |         |                |                  |         |
|       | середнє число окладів (ставок) керівних працівників                                                                    | од.            | штатний розпис     | 4                                         | 0                | 4        | 4                                                                                                    | 0                | 4,00    | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | середнє число окладів (ставок) спеціалістів                                                                            | од.            | Штатний розпис     | 1,25                                      | 0                | 1,25     | 1,25                                                                                                 | 0                | 1,25    | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | середнє число окладів (ставок) робітників                                                                              | од.            | Штатний розпис     | 2,25                                      | 0                | 2,25     | 2,25                                                                                                 | 0                | 2,25    | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | кількість установ - усього                                                                                             | од.            | Мережа установ     | 4                                         | 0                | 4        | 4                                                                                                    | 0                | 4,00    | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | кількість гуртків                                                                                                      | од.            | звітність установ  | 8                                         | 0                | 8        | 8                                                                                                    | 0                | 8,00    | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | видатки загального фонду на забезпечення діяльності палаців, будинків культури, клубів та інших закладів клубного типу | тис. грн.      | Кошторис           | 1388,9                                    | 321,622          | 1710,522 | 1222,97                                                                                              | 0                | 1222,97 | -165,93        | -321,62          | -487,55 |
|       | Продукту                                                                                                               |                |                    |                                           |                  |          |                                                                                                      |                  |         |                |                  |         |
|       | кількість відвідувачів - усього                                                                                        | осіб           | звітність установ  | 960                                       | 0                | 960      | 960                                                                                                  | 0                | 960,00  | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | кількість заходів, які забезпечують організацію культурного дозвілля населення                                         | од.            | звітність установ  | 20                                        | 0                | 20       | 20                                                                                                   | 0                | 20,00   | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | плановий обсяг доходів                                                                                                 | тис. грн.      | Кошторис           | 0                                         | 10               | 10       | 0                                                                                                    | 10               | 10,00   | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | Ефективності                                                                                                           |                |                    |                                           |                  |          |                                                                                                      |                  |         |                |                  |         |
|       | середня вартість одного квитка                                                                                         | грн.           | розрахунок         | 0                                         | 5                | 5        | 0                                                                                                    | 5                | 5,00    | 0,00           | 0,00             | 0,00    |

| середні витрати на одного відвідувача                                                                        | грн.  | розрахунок | 1446,78 | 335 | 1781,78 | 1273,93 | 0 | 1273,93 | -172,85 | -335,00 | -507,85 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|---------|-----|---------|---------|---|---------|---------|---------|---------|
| Якості                                                                                                       |       |            |         |     |         |         |   |         |         |         |         |
| динаміка збільшення відвідувачів у плановому періоді відповідно до фактичного показника попереднього періоду | відс. | розрахунок | 71,64   | 0   | 71,64   | 71,64   | 0 | 71,64   | 0,00    | 0,00    | 0,00    |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Затверджені результативні показники, передбачені бюджетною програмою, виконано. Бюджетна програма виконана на 88,05 відсотка.

Голова виконкому



Головний бухгалтер

Сергій ЗАБУДЬКО

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(підпис)

(ініціали та прізвище)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**

|    |                                                                                      |                                              |                                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | 02000000                                                                             | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради | (найменування головного розпорядника)    |
|    | (код)                                                                                |                                              |                                          |
| 2. | 0210000                                                                              | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради | (найменування відповідального виконавця) |
|    | (код)                                                                                |                                              |                                          |
| 3. | 0214082                                                                              | Інші заходи в галузі культури і мистецтва    | (найменування бюджетної програми)        |
|    | (код)                                                                                | (КФКВК)                                      |                                          |
| 4. | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми |                                              |                                          |
|    | № з/п                                                                                | Ціль державної політики                      |                                          |
|    | 1                                                                                    | 2                                            |                                          |

5. Мета бюджетної програми  
**Реалізація заходів з надання належних послуг у галузі культури і мистецтва та збереження пам'яток історії**

|    |                             |                                                               |  |
|----|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|--|
| 6. | Завдання бюджетної програми |                                                               |  |
|    | № з/п                       | Завдання                                                      |  |
|    | 1                           | 2                                                             |  |
|    | 1                           | Підтримка та розвиток культурних заходів                      |  |
|    | 2                           | Надання фінансової підтримки на розвиток культури і мистецтва |  |
|    | 3                           | Забезпечення діяльності                                       |  |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

| № з/п                                                | Напрями використання бюджетних коштів                                                  | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                  | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                  | Відхилення        |                  |                   |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
|                                                      |                                                                                        | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | загальний фонд    | спеціальний фонд | усього            |
| 1                                                    | 2                                                                                      | 3                                         | 4                | 5                | 6                                         | 7                | 8                | 9                 | 10               | 11                |
| 1                                                    | видатки на реалізацію заходів з організації дозвілля жителів Роздорської селищної ради | 53 567,01                                 | 0,00             | 53 567,01        | 34 999,00                                 | 0,00             | 34 999,00        | -18 568,01        | 0,00             | -18 568,01        |
| обмеження проведення заходів у зв'язку з карантинном |                                                                                        |                                           |                  |                  |                                           |                  |                  |                   |                  |                   |
| 2                                                    | видатки на реалізацію заходів з підтримки пам'яток культури в належному стані          | 6 070,00                                  | 0,00             | 6 070,00         | 6 070,00                                  | 0,00             | 6 070,00         | 0,00              | 0,00             | 0,00              |
|                                                      | <b>УСЬОГО</b>                                                                          | <b>59 637,01</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>59 637,01</b> | <b>41 069,00</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>41 069,00</b> | <b>-18 568,01</b> | <b>0,00</b>      | <b>-18 568,01</b> |

гривень

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

Гривень

| Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                  | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                  | Відхилення        |                  |                   |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|
|                                             | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | загальний фонд    | спеціальний фонд | усього            |
| 1                                           | 2                                         | 3                | 4                | 5                                         | 6                | 7                | 8                 | 9                | 10                |
| Програма розвитку культури                  | 53 567,01                                 | 0,00             | 53 567,01        | 34 999,00                                 | 0,00             | 34 999,00        | -18 568,01        | 0,00             | -18 568,01        |
| Програма ремонту пам'яток культури          | 6 070,00                                  | 0,00             | 6 070,00         | 6 070,00                                  | 0,00             | 6 070,00         | 0,00              | 0,00             | 0,00              |
| <b>Усього</b>                               | <b>59 637,01</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>59 637,01</b> | <b>41 069,00</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>41 069,00</b> | <b>-18 568,01</b> | <b>0,00</b>      | <b>-18 568,01</b> |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники           | Одиниця виміру | Джерело інформації                                           | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |         | Відхилення     |                  |         |
|-------|---------------------|----------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------|----------------|------------------|---------|
|       |                     |                |                                                              | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього  | загальний фонд | спеціальний фонд | усього  |
| 1     | 2                   | 3              | 4                                                            | 5                                         | 6                | 7      | 8                                                                                                    | 9                | 10      | 11             | 12               | 13      |
|       | <b>Затрат</b>       | од.            | План соціально-економічного розвитку нормативно-правові акти | 6                                         | 0                | 6      | 6                                                                                                    | 0                | 6,00    | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       |                     |                |                                                              | 2                                         | 0                | 2      | 2                                                                                                    | 0                | 2,00    | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | <b>Продукту</b>     | тис. грн.      | кошторис                                                     | 53,6                                      | 0                | 53,6   | 41,069                                                                                               | 0                | 41,07   | -12,53         | 0,00             | -12,53  |
|       |                     |                |                                                              | 6,07                                      | 0                | 6,07   | 6,07                                                                                                 | 0                | 6,07    | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       |                     |                |                                                              | 20                                        | 0                | 20     | 20                                                                                                   | 0                | 20,00   | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | <b>Ефективності</b> | грн.           | розрахунок                                                   | 2678                                      | 0                | 2678   | 2053,5                                                                                               | 0                | 2053,50 | -624,50        | 0,00             | -624,50 |
|       |                     |                |                                                              | 1                                         | 0                | 1      | 1                                                                                                    | 0                | 1,00    | 0,00           | 0,00             | 0,00    |
|       | <b>Якості</b>       | %              | розрахунок                                                   | 100                                       | 0                | 100    | 100                                                                                                  | 0                | 100,00  | 0,00           | 0,00             | 0,00    |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.  
Затверджені результативні показники, передбачені бюджетною програмою, виконано. Бюджетна програма виконана на 68,86 відсотка.

Голова виконкому

(підпис) 

Сергій ЗАБУДЬКО

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис) 

Лариса БЕРВЕРНІЯ

(ініціали та прізвище)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**  
**Виконавчий комітет Роздорської селищної ради**

|    |                                                                                      |                         |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 0200000                                                                              | (код)                   | (найменування головного розпорядника)                                                                                                                                                                                                           |
| 2. | 0210000                                                                              | (код)                   | Виконавчі органи місцевих рад, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, державна адміністрація (обласні державні адміністрації, Київська, Севастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управління, відділи) |
| 3. | 0216013                                                                              | (код)                   | Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства (найменування відповідального виконавця)                                                                                                                                      |
|    |                                                                                      |                         | (КФКВК)                                                                                                                                                                                                                                         |
|    |                                                                                      |                         | (найменування бюджетної програми)                                                                                                                                                                                                               |
| 4. | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми |                         |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|    | № з/п                                                                                | Ціль державної політики |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|    | 1                                                                                    | 2                       |                                                                                                                                                                                                                                                 |

5. Мета бюджетної програми  
**Забезпечення належної та безперебійної роботи об'єктів комунального господарства**

|    |                             |                                                                                                        |  |
|----|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 6. | Завдання бюджетної програми |                                                                                                        |  |
|    | № з/п                       | Завдання                                                                                               |  |
|    | 1                           | 2                                                                                                      |  |
|    | 1                           | Відшкодування різниці в тарифах підприємствам водопровідно-каналізаційного господарства                |  |
|    | 2                           | Забезпечення надання підтримки підприємствам водопровідно-каналізаційного господарства                 |  |
|    | 3                           | Забезпечення утримання в належному технічному стані об'єктів водопровідно-каналізаційного господарства |  |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                                                                         | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                   | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                   | Відхилення        |                  |                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|
|       |                                                                                                               | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього            | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього            | загальний фонд    | спеціальний фонд | усього            |
| 1     | 2                                                                                                             | 3                                         | 4                | 5                 | 6                                         | 7                | 8                 | 9                 | 10               | 11                |
| 1     | видатки на реалізацію заходів з благоустрою населених пунктів                                                 | 130 798,00                                | 0,00             | 130 798,00        | 115 797,64                                | 0,00             | 115 797,64        | -15 000,36        | 0,00             | -15 000,36        |
|       | економія коштів на придбання матеріалів для поточного ремонту частини водопроводу по вул.Шевченко смт.Роздори | 130 798,00                                | 0,00             | 130 798,00        | 115 797,64                                | 0,00             | 115 797,64        | -15 000,36        | 0,00             | -15 000,36        |
|       | <b>УСЬОГО</b>                                                                                                 | <b>130 798,00</b>                         | <b>0,00</b>      | <b>130 798,00</b> | <b>115 797,64</b>                         | <b>0,00</b>      | <b>115 797,64</b> | <b>-15 000,36</b> | <b>0,00</b>      | <b>-15 000,36</b> |

гривень

8. Вилатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

| Найменування місцевої/регіональної програми |  | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |            | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |            | Відхилення     |                  |            |
|---------------------------------------------|--|-------------------------------------------|------------------|------------|-------------------------------------------|------------------|------------|----------------|------------------|------------|
|                                             |  | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього     | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього     | загальний фонд | спеціальний фонд | усього     |
| 1                                           |  | 2                                         | 3                | 4          | 5                                         | 6                | 7          | 8              | 9                | 10         |
| Благоустрій населених пунктів               |  | 130 798,00                                | 0,00             | 130 798,00 | 115 797,64                                | 0,00             | 115 797,64 | -15 000,36     | 0,00             | -15 000,36 |
| Усього                                      |  | 130 798,00                                | 0,00             | 130 798,00 | 115 797,64                                | 0,00             | 115 797,64 | -15 000,36     | 0,00             | -15 000,36 |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                                                                                                            | Одиниця виміру | Джерело інформації | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        | Відхилення     |                  |        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|--------|
|       |                                                                                                                      |                |                    | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1     | 2                                                                                                                    | 3              | 4                  | 5                                         | 6                | 7      | 8                                                                                                    | 9                | 10     | 11             | 12               | 13     |
|       | <b>Затрат</b>                                                                                                        |                |                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|       | кількість ремонтно-будівельних об'єктів водопроводно-каналізаційного господарства                                    | од.            | структура          | 2                                         | 0                | 2      | 2                                                                                                    | 0                | 2,00   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | <b>Продукту</b>                                                                                                      |                |                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|       | кількість ремонтно-будівельних об'єктів водопроводно-каналізаційного господарства, яким планується надання підтримки | од.            | кошторис           | 2                                         | 0                | 2      | 2                                                                                                    | 0                | 2,00   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Затверджені результативні показники, передбачені бюджетною програмою, виконано. Бюджетна програма виконана на 88,53 відсотка.

Голова виконкому



*[Signature]*  
(підпис)

Сергій ЗАБУДЬКО

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**

|    |          |       |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |
|----|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | 02000000 | (код) | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                                                                                                                                                                    | (найменування головного розпорядника)    |
| 2. | 02100000 | (код) | Виконавчі органи місцевих рад, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, державна адміністрація (обласні державні адміністрації, Київська, Сєвастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управління, відділи) | (найменування відповідального виконавця) |
| 3. | 02160200 | (код) | Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги                                                                                                             | (найменування бюджетної програми)        |
|    |          |       | (КФКВК)                                                                                                                                                                                                                                         |                                          |

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики |
|-------|-------------------------|
| 1     | 2                       |

5. Мета бюджетної програми  
забезпечення вимог статті 16 Закону України «Про поховання та похоронну справу», а саме переположення та поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невідомих груп

6. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання                                                                                                             |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                    |
| 1     | Забезпечення функціонування ремонтно-будівельних організацій житлово-комунального господарства                       |
| 2     | Забезпечення функціонування підприємств і організацій побутового обслуговування, що входять до комунальної власності |
| 3     | Забезпечення функціонування мереж зовнішнього освітлення                                                             |
| 4     | Забезпечення сприятливих умов для співіснування людей та тварин                                                      |
| 5     | Забезпечення належного ставлення до тіла (останків, праху) померлого                                                 |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                                     | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                  | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                  | Відхилення     |                  |              |
|-------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|--------------|
|       |                                                                           | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | загальний фонд | спеціальний фонд | усього       |
| 1     | 2                                                                         | 3                                         | 4                | 5                | 6                                         | 7                | 8                | 9              | 10               | 11           |
| 1     | видатки на реалізацію заходів з поховання безрідних та невідомих громадян | 27 643,00                                 | 0,00             | 27 643,00        | 27 642,40                                 | 0,00             | 27 642,40        | -0,60          | 0,00             | -0,60        |
|       | <b>УСЬОГО</b>                                                             | <b>27 643,00</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>27 643,00</b> | <b>27 642,40</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>27 642,40</b> | <b>-0,60</b>   | <b>0,00</b>      | <b>-0,60</b> |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

| Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                  | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                  | Відхилення     |                  |              |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|--------------|
|                                             | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | загальний фонд | спеціальний фонд | усього       |
| 1                                           | 2                                         | 3                | 4                | 5                                         | 6                | 7                | 8              | 9                | 10           |
| поховання невідомих та безрідних громадян   | 27 643,00                                 | 0,00             | 27 643,00        | 27 642,40                                 | 0,00             | 27 642,40        | -0,60          | 0,00             | -0,60        |
| <b>Усього</b>                               | <b>27 643,00</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>27 643,00</b> | <b>27 642,40</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>27 642,40</b> | <b>-0,60</b>   | <b>0,00</b>      | <b>-0,60</b> |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                               | Одиниця виміру | Джерело інформації              | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        | Відхилення |      |
|-------|-----------------------------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|------------|------|
|       |                                         |                |                                 | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього |            |      |
| 1     | 2                                       | 3              | 4                               | 5                                         | 6                | 7      | 8                                                                                                    | 9                | 10     | 11         | 12   |
|       | Затрат                                  |                |                                 |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |            |      |
|       | Витрата коштів на поховання 1 померлого | тис. грн.      | інформація від надавачів послуг | 2,7                                       | 0                | 2,7    | 2,7                                                                                                  | 0                | 2,70   | 0,00       | 0,00 |
|       |                                         |                |                                 |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |            | 0,00 |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Затверджені результативні показники, передбачені бюджетною програмою, виконано. Бюджетна програма виконана на 100 відсотків.

Голова виконкому  


Сергій ЗАБУДЬКО

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(підпис)

(ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**

|    |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |
|----|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. | 02000000 | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                                                                                                                                                                                                                        | (найменування головного розпорядника) |
|    | (код)    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |
| 2. | 02100000 | Державна адміністрація (Управління справами Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласні державні адміністрації (господарські управління, відділи), Київська, Севастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управлі (найменування відповідального виконавця) |                                       |
|    | (код)    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |
| 3. | 02160300 | Організація благоустрою населених пунктів                                                                                                                                                                                                                                                           | (найменування бюджетної програми)     |
|    | (код)    | (КФКВК)                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       |

|                                                                                         |                                                                     |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---|
| 4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | Ціль державної політики                                             | 0 |
| № з/п                                                                                   | 2                                                                   |   |
| 1                                                                                       | Забезпечення підвищення рівня благоустрою населених пунктів громади |   |

**5. Мета бюджетної програми**  
**Забезпечити підвищення рівня благоустрою населених пунктів селищної територіальної громади**

|                                |                                                                                                                                                           |   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 6. Завдання бюджетної програми | Завдання                                                                                                                                                  | 0 |
| № з/п                          | 2                                                                                                                                                         |   |
| 1                              | Забезпечення утримання в належному технічному стані об'єктів дозвільного господарства                                                                     |   |
| 1                              | Проведення поточного ремонту об'єктів транспортної інфраструктури                                                                                         |   |
| 2                              | Проведення капітального ремонту об'єктів транспортної інфраструктури                                                                                      |   |
| 3                              | Забезпечення утримання та поточного ремонту підпротехнічних споруд                                                                                        |   |
| 4                              | Забезпечення капітального ремонту підпротехнічних споруд                                                                                                  |   |
| 5                              | Забезпечення облаштування та утримання окремої території (парку, скверу тощо)                                                                             |   |
| 6                              | Збереження та утримання на належному рівні зеленої зони населеного пункту та поліпшення його екологічних умов                                             |   |
| 7                              | Утримання в належному стані земель водного фонду (пляжів, зон відпочинку тощо)                                                                            |   |
| 8                              | Утримання в належному стані об'єктів, задіяних в прийомі поверхневого стоку в дощову каналізацію (очисних споруд, насосних станцій, відкритих колекторів) |   |
| 9                              | Забезпечення функціонування мережі громадських вбиралень                                                                                                  |   |
| 10                             | Забезпечення благоустрою кладовищ                                                                                                                         |   |
| 11                             | Забезпечення вуличного зовнішнього освітлення населених пунктів                                                                                           |   |
| 12                             | Облаштування вуличного зовнішнього освітлення населених пунктів                                                                                           |   |

**7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою**

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                         | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |            | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |            | Відхилення     |                  |             |
|-------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------|-------------------------------------------|------------------|------------|----------------|------------------|-------------|
|       |                                                               | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього     | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього     | загальний фонд | спеціальний фонд | усього      |
| 1     | 2                                                             | 3                                         | 4                | 5          | 6                                         | 7                | 8          | 9              | 10               | 11          |
| 1     | видатки на реалізацію заходів з благоустрою населених пунктів | 734 215,00                                | 0,00             | 734 215,00 | 521 410,54                                | 0,00             | 521 410,54 | -212 804,46    | 0,00             | -212 804,46 |

гривень

|                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |            |      |            |            |      |            |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|------------|------|------------|------------|------|------------|-------------|
| невикористання коштів на поточний ремонт мереж вуличного освітлення по населеним пунктам громади, залишок коштів на придбання вапна для наведення санітарного стану на території, економія електроенергії для освітлення населених пунктів |  |  |            |      |            |            |      |            |             |
| <b>УСЬОГО</b>                                                                                                                                                                                                                              |  |  |            |      |            |            |      |            |             |
|                                                                                                                                                                                                                                            |  |  | 734 215,00 | 0,00 | 734 215,00 | 521 410,54 | 0,00 | 521 410,54 | -212 804,46 |
|                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |            |      |            |            |      |            | 0,00        |
|                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |            |      |            |            |      |            | -212 804,46 |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

| Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                   |  | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                   |  | Відхилення         |                  |                    |  |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-------------------|--|-------------------------------------------|------------------|-------------------|--|--------------------|------------------|--------------------|--|
|                                             | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього            |  | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього            |  | загальний фонд     | спеціальний фонд | усього             |  |
|                                             | 2                                         | 3                | 4                 |  | 5                                         | 6                | 7                 |  | 8                  | 9                | 10                 |  |
| Благоустрій населених пунктів               | 734 215,00                                | 0,00             | 734 215,00        |  | 521 410,54                                | 0,00             | 521 410,54        |  | -212 804,46        | 0,00             | -212 804,46        |  |
| <b>Усього</b>                               | <b>734 215,00</b>                         | <b>0,00</b>      | <b>734 215,00</b> |  | <b>521 410,54</b>                         | <b>0,00</b>      | <b>521 410,54</b> |  | <b>-212 804,46</b> | <b>0,00</b>      | <b>-212 804,46</b> |  |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                                                                                     | Одиниця виміру | Джерело інформації                                            | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        |  | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        |  | Відхилення     |                  |        |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|--|----------------|------------------|--------|
|       |                                                                                               |                |                                                               | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього |  | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього |  | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
|       |                                                                                               |                |                                                               | 5                                         | 6                | 7      |  | 8                                                                                                    | 9                | 10     |  | 11             | 12               | 13     |
| 1     | 2                                                                                             | 3              | 4                                                             |                                           |                  |        |  |                                                                                                      |                  |        |  |                |                  |        |
|       | <b>Затрат</b>                                                                                 |                |                                                               |                                           |                  |        |  |                                                                                                      |                  |        |  |                |                  |        |
|       | кількість дерев, що доглядаються                                                              | од.            | Оборотна відомість матеріалів                                 | 287                                       | 0                | 287    |  | 287                                                                                                  | 0                | 287,00 |  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | площа території об'єктів зеленого господарства, яка підлягає санітарному прибиранню (догляду) | га             | План населених пунктів                                        | 7,4                                       | 0                | 7,4    |  | 7,4                                                                                                  | 0                | 7,40   |  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | площа, що підлягає прибиранню, догляду                                                        | га             | План населених пунктів громади                                | 11,5                                      | 0                | 11,5   |  | 11,5                                                                                                 | 0                | 11,50  |  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | загальна площа каловищ, що потребує благоустрою                                               | га             | План населених пунктів                                        | 11,27                                     | 0                | 11,27  |  | 11,27                                                                                                | 0                | 11,27  |  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | кількість вулиць                                                                              | од.            | звітність, установ                                            | 6                                         | 0                | 6      |  | 6                                                                                                    | 0                | 6,00   |  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | <b>Продукту</b>                                                                               |                |                                                               |                                           |                  |        |  |                                                                                                      |                  |        |  |                |                  |        |
|       | кількість дерев, що плануються доглянути / висадити / видалити                                | од.            | Заходи соціально-економічного розвитку територіальної громади | 287                                       | 0                | 287    |  | 287                                                                                                  | 0                | 287,00 |  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | територія об'єктів зеленого господарства, на якій плануються санітарне прибирання (догляд)    | га             | План населених пунктів                                        | 6                                         | 0                | 6      |  | 6                                                                                                    | 0                | 6,00   |  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | об'єм роботи, яку плануються провести (в розрізі видів)                                       | од.            | Заходи соціально-економічного розвитку території на 2018 рік  | 3                                         | 0                | 3      |  | 3                                                                                                    | 0                | 3,00   |  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |

| площа кладовищ, благоустрій яких планується здійснювати                                         | га        | План населених пунктів | 9      | 0 | 9      | 9         | 0 | 9,00      | 0,00       | 0,00       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------|--------|---|--------|-----------|---|-----------|------------|------------|
| <b>Ефективності</b>                                                                             |           |                        |        |   |        |           |   |           |            |            |
| середні витрати на санітарне прибирання (догляд) 1 га території об'єктів зеленого господарства  | тис. грн. |                        | 13,8   | 0 | 13,8   | 13,8      | 0 | 13,80     | 0,00       | 0,00       |
| середні витрати на догляд 1 га території                                                        | тис. грн. |                        | 0,8    | 0 | 0,8    | 0,8       | 0 | 0,80      | 0,00       | 0,00       |
| витрати на забезпечення зовнішнім освітленням однієї вулиці                                     | грн.      |                        | 461316 | 0 | 461316 | 356748,53 | 0 | 356748,53 | -104567,47 | -104567,47 |
| <b>Якості</b>                                                                                   |           |                        |        |   |        |           |   |           |            |            |
| питома вага прибраної, доглянутої площі до площі, що підлягає догляду та прибиранню             | відс.     |                        | 100    | 0 | 100    | 100       | 0 | 100,00    | 0,00       | 0,00       |
| питома вага площі кладовищ, благоустрій яких планується здійснювати, у загальній площі кладовищ | відс.     |                        | 80     | 0 | 80     | 80        | 0 | 80,00     | 0,00       | 0,00       |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.  
Підвищено рівень благоустрою населених пунктів громади. Не проведений поточний ремонт мереж вуличного освітлення у зв'язку з відсутністю виконавця

Голова виконкому

  
(підпис)

Сергій ЗАБУДЬКО

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

  
(підпис)

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(ініціали та прізвище)



**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**

|    |         |                                              |                                          |
|----|---------|----------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | 0200000 | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради | (найменування головного розпорядника)    |
|    | (код)   |                                              |                                          |
| 2. | 0210000 | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради | (найменування відповідального виконавця) |
|    | (код)   |                                              |                                          |
| 3. | 0217130 | Здійснення заходів із землеустрою            | (найменування бюджетної програми)        |
|    | (код)   | (КФКВК)                                      |                                          |

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики |
|-------|-------------------------|
| 1     | 2                       |

5. Мета бюджетної програми

**Забезпечення сталого розвитку земельного господарства**

6. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання                                                          |
|-------|-------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                 |
| 1     | Проведення інвентаризації земель та розробка проектів землеустрою |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів        | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                   |                   | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                   |              |             | Відхилення     |                  |              |              |
|-------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------|-------------------|--------------|-------------|----------------|------------------|--------------|--------------|
|       |                                              | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього            | усього            | загальний фонд                            | спеціальний фонд  | усього       | усього      | загальний фонд | спеціальний фонд | усього       | усього       |
| 1     | 2                                            | 3                                         | 4                | 5                 | 6                 | 7                                         | 8                 | 9            | 10          | 11             | 12               | 13           | 14           |
| 1     | розроблення схем територій населених пунктів | 116 913,00                                | 0,00             | 116 913,00        | 116 912,78        | 0,00                                      | 116 912,78        | -0,22        | 0,00        | 0,00           | -0,22            | -0,22        | 11           |
|       | <b>УСЬОГО</b>                                | <b>116 913,00</b>                         | <b>0,00</b>      | <b>116 913,00</b> | <b>116 912,78</b> | <b>0,00</b>                               | <b>116 912,78</b> | <b>-0,22</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>-0,22</b>     | <b>-0,22</b> | <b>-0,22</b> |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

| Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                   |                   | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                   |              |             | Відхилення     |                  |              |              |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------|-------------------|--------------|-------------|----------------|------------------|--------------|--------------|
|                                             | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього            | усього            | загальний фонд                            | спеціальний фонд  | усього       | усього      | загальний фонд | спеціальний фонд | усього       | усього       |
| 1                                           | 2                                         | 3                | 4                 | 5                 | 6                                         | 7                 | 8            | 9           | 10             | 11               | 12           | 13           |
| Проведення заходів із землеустрою           | 116 913,00                                | 0,00             | 116 913,00        | 116 912,78        | 0,00                                      | 116 912,78        | -0,22        | 0,00        | 0,00           | -0,22            | -0,22        | -0,22        |
| <b>Усього</b>                               | <b>116 913,00</b>                         | <b>0,00</b>      | <b>116 913,00</b> | <b>116 912,78</b> | <b>0,00</b>                               | <b>116 912,78</b> | <b>-0,22</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>-0,22</b>     | <b>-0,22</b> | <b>-0,22</b> |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                                                                    | Одиниця виміру | Джерело інформації                 | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        | Відхилення     |                  |        |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|--------|
|       |                                                                              |                |                                    | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1     | 2                                                                            | 3              | 4                                  | 5                                         | 6                | 7      | 8                                                                                                    | 9                | 10     | 11             | 12               | 13     |
|       | <b>Затрат</b>                                                                |                |                                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|       | кількість земель, що потребують інвентаризації                               | тис.га         | План населених пунктів громади     | 0,942                                     | 0                | 0,942  | 0,94                                                                                                 | 0                | 0,94   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | <b>Продукту</b>                                                              |                |                                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|       | кількість земель, на яких планується провести інвентаризацію                 | тис.га         | кошторис селищної ради на 2020 рік | 0,05                                      | 0                | 0,05   | 0,05                                                                                                 | 0                | 0,05   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | <b>Ефективності</b>                                                          |                |                                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|       | середні видатки на 1 га, який планується проінвентаризувати                  | тис.грн.       | кошторис                           | 7,3                                       | 0                | 7,3    | 7,3                                                                                                  | 0                | 7,30   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | <b>Якості</b>                                                                |                |                                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
|       | відсоток проінвентаризованих земель до тих, які необхідно проінвентаризувати | відс.          | розрахунок                         | 5,3                                       | 0                | 5,3    | 5,3                                                                                                  | 0                | 5,30   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Затверджені результативні показники, передбачені бюджетною програмою, виконано. Бюджетна програма виконана на 100 відсотків.

Голова виконкому



Сергій ЗАБУДЬКО

*(Signature)*  
(підпис)

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

Лариса БЕРВЕРХНЯ

*(Signature)*  
(підпис)

(ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**  
**Виконавчий комітет Роздорської селищної ради**

|    |          |       |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 02000000 | (код) | (найменування головного розпорядника)                                                                                                                                                                                                           |
| 2. | 02100000 | (код) | Виконавчі органи місцевих рад, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, державна адміністрація (обласні державні адміністрації, Київська, Севастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управління, відділи) |
| 3. | 0217362  | (код) | (найменування відповідального виконавця)                                                                                                                                                                                                        |
|    |          |       | <b>Виконання інвестиційних проектів в рамках підтримки розвитку об'єднаних територіальних громад</b>                                                                                                                                            |
|    |          |       | (КФКВК)                                                                                                                                                                                                                                         |
|    |          |       | (найменування бюджетної програми)                                                                                                                                                                                                               |

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики                                                                                             |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                   |
| 1     | Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій |

5. Мета бюджетної програми

**Соціально-економічний розвиток інфраструктури громади за рахунок виконання інвестиційних проектів**

6. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання                                                                                                                                                                                           |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                  |
| 1     | Виконання інвестиційного проекту "Капітальний ремонт вул.Горького в с.Старовишнівське Синельниківського району" в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                                                                                                                              | Затверджено у паспорті бюджетної програми |            |                  |      | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |      |                  |      | Відхилення     |        |                  |             |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------|------------------|------|-------------------------------------------|------|------------------|------|----------------|--------|------------------|-------------|
|       |                                                                                                                                                                    | загальний фонд                            |            | спеціальний фонд |      | загальний фонд                            |      | спеціальний фонд |      | загальний фонд |        | спеціальний фонд |             |
|       |                                                                                                                                                                    | 3                                         | 4          | 5                | 6    | 7                                         | 8    | 9                | 10   | усього         | усього | усього           | усього      |
| 1     | 2                                                                                                                                                                  | 0,00                                      | 300 000,00 | 300 000,00       | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 | 0,00             | 0,00 | 0,00           | 0,00   | -300 000,00      | -300 000,00 |
| 1     | видатки на реалізацію заходів з благоустрою населених пунктів                                                                                                      | 0,00                                      | 300 000,00 | 300 000,00       | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 | 0,00             | 0,00 | 0,00           | 0,00   | -300 000,00      | -300 000,00 |
|       | роботи проведені за кошти обласного бюджету без співфінансування з місцевого бюджету на капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Горького в с.Старовишнівське | 0,00                                      | 300 000,00 | 300 000,00       | 0,00 | 0,00                                      | 0,00 | 0,00             | 0,00 | 0,00           | 0,00   | -300 000,00      | -300 000,00 |
|       | <b>УСЬОГО</b>                                                                                                                                                      |                                           |            |                  |      |                                           |      |                  |      |                |        |                  |             |

гривень

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми гривень

| Найменування місцевої/регіональної програми                                                                         | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                   |                   | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |             | Відхилення     |                    |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------------------|------------------|-------------|----------------|--------------------|--------------------|
|                                                                                                                     | загальний фонд                            | спеціальний фонд  | усього            | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього      | загальний фонд | спеціальний фонд   | усього             |
| 1                                                                                                                   | 2                                         | 3                 | 4                 | 5                                         | 6                | 7           | 8              | 9                  | 10                 |
| Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій | 0,00                                      | 300 000,00        | 300 000,00        | 0,00                                      | 0,00             | 0,00        | 0,00           | -300 000,00        | -300 000,00        |
| <b>Усього</b>                                                                                                       | <b>0,00</b>                               | <b>300 000,00</b> | <b>300 000,00</b> | <b>0,00</b>                               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>-300 000,00</b> | <b>-300 000,00</b> |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        | Відхилення     |                  |        |
|-------|-----------|----------------|--------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|--------|
|       |           |                |                    | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1     | 2         | 3              | 4                  | 5                                         | 6                | 7      | 8                                                                                                    | 9                | 10     | 11             | 12               | 13     |
|       |           |                |                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.



Голова виконкому

Сергій ЗАБУДЬКО

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(ініціали та прізвище)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**

|    |          |       |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                           |
|----|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 02000000 | (код) | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                                                                                                                                                                    | (найменування головного розпорядника)                                                                                                                     |
| 2. | 02100000 | (код) | Виконавчі органи місцевих рад, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, державна адміністрація (обласні державні адміністрації, Київська, Сєвастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управління, відділи) | (найменування відповідального виконавця)                                                                                                                  |
| 3. | 0217461  | (код) | 0456                                                                                                                                                                                                                                            | Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету<br>(КФКВК)<br>(найменування бюджетної програми) |

|                                                                                         |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | Ціль державної політики                                                            |
| 1                                                                                       | 2                                                                                  |
| 1                                                                                       | Забезпечення утримання та розвитку автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури |

**5. Мета бюджетної програми**  
**Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету**

|                                |                                                                   |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 6. Завдання бюджетної програми | Завдання                                                          |
| 1                              | 2                                                                 |
| 1                              | Проведення поточного ремонту об'єктів транспортної інфраструктури |

**7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою**

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                                                           | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                  |                  | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                  |             | Відхилення     |                  |             |             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|-------------|----------------|------------------|-------------|-------------|
|       |                                                                                                 | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | усього           | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | усього      | загальний фонд | спеціальний фонд | усього      | усього      |
| 1     | 2                                                                                               | 3                                         | 4                | 5                | 6                | 7                                         | 8                | 9                | 10          | 11             |                  |             |             |
| 1     | видатки на поточний ремонт доріг, що перебувають у комунальній власності територіальної громади | 49 950,00                                 | 0,00             | 49 950,00        | 49 950,00        | 0,00                                      | 0,00             | 49 950,00        | 0,00        | 0,00           | 0,00             | 0,00        | 0,00        |
|       | <b>УСЬОГО</b>                                                                                   | <b>49 950,00</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>49 950,00</b> | <b>49 950,00</b> | <b>0,00</b>                               | <b>0,00</b>      | <b>49 950,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми**

| Найменування місцевої/регіональної програми                | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                  |                  | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                  |             | Відхилення     |                  |             |             |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|-------------|----------------|------------------|-------------|-------------|
|                                                            | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | усього           | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | усього      | загальний фонд | спеціальний фонд | усього      | усього      |
| 1                                                          | 2                                         | 3                | 4                | 5                | 6                                         | 7                | 8                | 9           | 10             |                  |             |             |
| Утримання та розвиток об'єктів транспортної інфраструктури | 49 950,00                                 | 0,00             | 49 950,00        | 49 950,00        | 0,00                                      | 0,00             | 49 950,00        | 0,00        | 0,00           | 0,00             | 0,00        | 0,00        |
| <b>Усього</b>                                              | <b>49 950,00</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>49 950,00</b> | <b>49 950,00</b> | <b>0,00</b>                               | <b>0,00</b>      | <b>49 950,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                                                                                                               | Одиниця виміру | Джерело інформації                             | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        | Відхилення     |                  |        |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|--------|
|       |                                                                                                                         |                |                                                | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1     | 2                                                                                                                       | 3              | 4                                              | 5                                         | 6                | 7      | 8                                                                                                    | 9                | 10     | 11             | 12               | 13     |
|       | Затрат                                                                                                                  |                |                                                |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
| 1     | площа міських автошляхів та споруд на них, які потребують поточного ремонту                                             | тис кв м       | План соціально-економічного розвитку території | 0,078                                     | 0                | 0,078  | 0,078                                                                                                | 0                | 0,078  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | Продукту                                                                                                                |                |                                                |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
| 1     | площа міських шляхів, на яких планується провести поточний ремонт                                                       | тис кв м       | План соціально-економічного розвитку території | 0,078                                     | 0                | 0,078  | 0,078                                                                                                | 0                | 0,078  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | Ефективності                                                                                                            |                |                                                |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
| 1     | середня вартість поточного ремонту 1 кв. м міських шляхів                                                               | тис грн.       | кошторис селищної ради на 2020 рік             | 0,64                                      | 0                | 0,64   | 0,64                                                                                                 | 0                | 0,64   | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|       | Якості                                                                                                                  |                |                                                |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |
| 1     | питома вага площі міських доріг та споруд на них, що зазнала поточний ремонт до площі, що потребувала поточного ремонту | %              | розрахунок                                     | 100                                       | 0                | 100    | 100                                                                                                  | 0                | 100,00 | 0,00           | 0,00             | 0,00   |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.  
Касові видатки на утримання та розвиток автомобільних доріг комунальної власності та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету склали 100%. Підвищено рівень благоустрою в населеному пункті с. Парне по вул. Тетяни Герашенко.

Голова виконкому

Сергій ЗАБУДЬКО

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(підпис)

(ініціали та прізвище)



**ЗВІТ**

про виконання паспорта бюджетної програми  
місцевого бюджету на 2020 рік

|    |                                                                                      |                                                               |                                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | 02000000                                                                             | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                  | (найменування головного розпорядника)    |
|    | (код)                                                                                |                                                               |                                          |
| 2. | 02100000                                                                             | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                  | (найменування відповідального виконавця) |
|    | (код)                                                                                |                                                               |                                          |
| 3. | 0217680                                                                              | Членські внески до асоціації органів місцевого самоврядування | (найменування бюджетної програми)        |
|    | (код)                                                                                | (КФКВК)                                                       |                                          |
| 4. | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | Ціль державної політики                                       |                                          |
|    | 1                                                                                    | 2                                                             |                                          |

5. Мета бюджетної програми

**Забезпечення фінансування видатків для сплати вступних та членських внесків до асоціації міст України та інші асоціації та об'єднання**

|    |                             |                                                                                                                                          |
|----|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Завдання бюджетної програми | Завдання                                                                                                                                 |
|    | № з/п                       | 2                                                                                                                                        |
| 1  | 1                           | Забезпечення фінансування видатків для сплати членських внесків до Дніпропетровської обласної асоціації органів місцевого самоврядування |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                 | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                 | Відхилення     |                  |                |
|-------|---------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------------------------------|------------------|-----------------|----------------|------------------|----------------|
|       |                                       | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                 | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                 | Відхилення     |                  |                |
|       |                                       | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього          | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього          | загальний фонд | спеціальний фонд | усього         |
| 1     | 2                                     | 3                                         | 4                | 5               | 6                                         | 7                | 8               | 9              | 10               | 11             |
| 1     | Сплата членських внесків              | 3 000,00                                  | 0,00             | 3 000,00        | 2 500,00                                  | 0,00             | 2 500,00        | -500,00        | 0,00             | -500,00        |
|       | <b>УСЬОГО</b>                         | <b>3 000,00</b>                           | <b>0,00</b>      | <b>3 000,00</b> | <b>2 500,00</b>                           | <b>0,00</b>      | <b>2 500,00</b> | <b>-500,00</b> | <b>0,00</b>      | <b>-500,00</b> |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

| Найменування місцевої/регіональної програми                   | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                 | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                 | Відхилення     |                  |                |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-----------------|-------------------------------------------|------------------|-----------------|----------------|------------------|----------------|
|                                                               | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                 | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                 | Відхилення     |                  |                |
|                                                               | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього          | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього          | загальний фонд | спеціальний фонд | усього         |
| 1                                                             | 2                                         | 3                | 4               | 5                                         | 6                | 7               | 8              | 9                | 10             |
| Членські внески до асоціації органів місцевого самоврядування | 3 000,00                                  | 0,00             | 3 000,00        | 2 500,00                                  | 0,00             | 2 500,00        | -500,00        | 0,00             | -500,00        |
| <b>Усього</b>                                                 | <b>3 000,00</b>                           | <b>0,00</b>      | <b>3 000,00</b> | <b>2 500,00</b>                           | <b>0,00</b>      | <b>2 500,00</b> | <b>-500,00</b> | <b>0,00</b>      | <b>-500,00</b> |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п                                                                                                                                                                                     | Показники                                                                                                                                                            | Одиниця виміру | Джерело інформації                             | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        |  | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        |  | Відхилення     |                  |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|--|----------------|------------------|--------|
|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                      |                |                                                | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього |  | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього |  | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1                                                                                                                                                                                         | 2                                                                                                                                                                    | 3              | 4                                              | 5                                         | 6                | 7      |  | 8                                                                                                    | 9                | 10     |  | 11             | 12               | 13     |
|                                                                                                                                                                                           | <b>Затрат</b>                                                                                                                                                        |                |                                                |                                           |                  |        |  |                                                                                                      |                  |        |  |                |                  |        |
| 1                                                                                                                                                                                         | Кількість асоціацій та об'єднань, членами яких є Роздорська селищна рада                                                                                             | шт.            | План соціально-економічного розвитку території | 2                                         | 0                | 2      |  | 2                                                                                                    | 0                | 2,00   |  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
|                                                                                                                                                                                           | <b>Продукту</b>                                                                                                                                                      |                |                                                |                                           |                  |        |  |                                                                                                      |                  |        |  |                |                  |        |
| 1                                                                                                                                                                                         | Видатки для сплати членських внесків в Дніпропетровську обласну асоціацію органів місцевого самоврядування                                                           | тис. грн.      | кошторис селищної ради на 2020 рік             | 3                                         | 0                | 3      |  | 2,5                                                                                                  | 0                | 2,50   |  | -0,50          | 0,00             | -0,50  |
| Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: сплата членських внесків згідно рішення Асоціації об'єднаних громад Дніпропетровської ОДА |                                                                                                                                                                      |                |                                                |                                           |                  |        |  |                                                                                                      |                  |        |  |                |                  |        |
| 1                                                                                                                                                                                         | <b>Ефективності</b>                                                                                                                                                  |                |                                                |                                           |                  |        |  |                                                                                                      |                  |        |  |                |                  |        |
|                                                                                                                                                                                           | Середні витрати на членський внесок                                                                                                                                  | тис. грн.      | кошторис селищної ради на 2020 рік             | 3                                         | 0                | 3      |  | 2,5                                                                                                  | 0                | 2,50   |  | -0,50          | 0,00             | -0,50  |
|                                                                                                                                                                                           | <b>Якості</b>                                                                                                                                                        |                |                                                |                                           |                  |        |  |                                                                                                      |                  |        |  |                |                  |        |
| 1                                                                                                                                                                                         | Рівень виконання селищною радою своїх фінансових зобов'язань стосовно сплати членських внесків в Дніпропетровську обласну асоціацію органів місцевого самоврядування | відс.          | звітність установ                              | 100                                       | 100              | 100    |  | 100                                                                                                  | 0                | 100,00 |  | 0,00           | 0,00             | 0,00   |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.  
Затверджені результативні показники, передбачені бюджетною програмою, виконано. Бюджетна програма виконана на 83,33 відсотка.

Голова виконкому

  
(підпис)

Сергій ЗАБУДЬКО

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

  
(підпис)

Лариса БЕРВЕРНІЯ

(ініціали та прізвище)



ЗВІТ  
про виконання паспорта бюджетної програми  
місцевого бюджету на 2020 рік

|    |                                                                                      |       |                                                                                                                                                                                 |                                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. | 02000000                                                                             | (код) | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                                                                                                    | (найменування головного розпорядника)    |
| 2. | 02100000                                                                             | (код) | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                                                                                                    | (найменування відповідального виконавця) |
| 3. | 0218230                                                                              | (код) | 0380 Інші заходи громадського порядку та безпеки                                                                                                                                | (найменування бюджетної програми)        |
| 4. | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми |       |                                                                                                                                                                                 |                                          |
|    | № з/п                                                                                |       | Ціль державної політики                                                                                                                                                         |                                          |
|    | 1                                                                                    |       | 2                                                                                                                                                                               |                                          |
|    | 1                                                                                    |       | Вивчення та аналіз ситуації у сфері національної безпеки та охорони території громади щодо впровадження системи забезпечення санітарно-епідеміологічного благополуччя населення |                                          |

5. Мета бюджетної програми

Інформаційно-аналітичне та організаційне забезпечення населення засобами захисту в період карантину по COVID-19

6. Завдання бюджетної програми

|       |                                                                                     |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| № з/п | Завдання                                                                            |
| 1     |                                                                                     |
| 1     | забезпечення громадського порядку та безпеки на території Роздорської селищної ради |
| 2     | забезпечення санітарно-епідеміологічного благополуччя населення                     |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                                            | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |           | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |           | Відхилення     |                  |            |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-----------|-------------------------------------------|------------------|-----------|----------------|------------------|------------|
|       |                                                                                  | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього    | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього    | загальний фонд | спеціальний фонд | усього     |
| 1     | 2                                                                                | 3                                         | 4                | 5         | 6                                         | 7                | 8         | 9              | 10               | 11         |
| 1     | видатки на придбання предметів першої допомоги для незахищених верств населення  | 94 600,00                                 | 0,00             | 94 600,00 | 83 563,50                                 | 0,00             | 83 563,50 | -11 036,50     | 0,00             | -11 036,50 |
|       | набори першої необхідності пільговим категоріям населення громади згідно списків | 94 600,00                                 | 0,00             | 94 600,00 | 83 563,50                                 | 0,00             | 83 563,50 | -11 036,50     | 0,00             | -11 036,50 |
|       | УСЬОГО                                                                           |                                           |                  |           |                                           |                  |           |                |                  |            |

гривень

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

| Найменування місцевої/регіональної програми                                                  | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                  |      | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |                  |      | Відхилення        |                  |                   |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|------|-------------------------------------------|------------------|------------------|------|-------------------|------------------|-------------------|------|
|                                                                                              | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | фонд | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | фонд | загальний фонд    | спеціальний фонд | усього            | фонд |
| 1                                                                                            |                                           |                  | 4                |      | 5                                         | 6                | 7                |      | 8                 | 9                | 10                |      |
| програма "Поліцейський офіцер громади", програма захисту населення від надзвичайних ситуацій | 94 600,00                                 | 0,00             | 94 600,00        |      | 83 563,50                                 | 0,00             | 83 563,50        |      | -11 036,50        | 0,00             | -11 036,50        |      |
| <b>Усього</b>                                                                                | <b>94 600,00</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>94 600,00</b> |      | <b>83 563,50</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>83 563,50</b> |      | <b>-11 036,50</b> | <b>0,00</b>      | <b>-11 036,50</b> |      |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                                                    | Одиниця виміру | Джерело інформації                 | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |         |      | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |          |      | Відхилення     |                  |        |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|---------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|------|----------------|------------------|--------|
|       |                                                              |                |                                    | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього  | фонд | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього   | фонд | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1     | 2                                                            | 3              | 4                                  | 5                                         | 6                | 7       |      | 8                                                                                                    | 9                | 10       |      | 11             | 12               | 13     |
|       | Затрат                                                       |                |                                    |                                           |                  |         |      |                                                                                                      |                  |          |      |                |                  |        |
| 1     | видатки на придбання продуктових пакетів першої необхідності | тис. грн.      | кошторис сесійної ради на 2020 рік | 83563,5                                   | 0                | 83563,5 |      | 83563,5                                                                                              | 0                | 83563,50 |      | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
| 1     | Продукту                                                     | осіб           | протокол засідання комісії         | 339                                       | 0                | 339     |      | 339                                                                                                  | 0                | 339,00   |      | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
| 1     | Ефективності                                                 | грн.           | розрахунок                         | 246,5                                     | 0                | 246,5   |      | 246,5                                                                                                | 0                | 246,50   |      | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
| 1     | середній розмір допомоги в розрахунку на 1 особу             | грн.           | розрахунок                         | 100                                       | 0                | 100     |      | 100                                                                                                  | 0                | 100,00   |      | 0,00           | 0,00             | 0,00   |
| 1     | Якості                                                       | відс.          | розрахунок                         |                                           |                  |         |      |                                                                                                      |                  |          |      |                |                  |        |
| 1     | Питома вага витрат на виконання програми                     | відс.          | розрахунок                         |                                           |                  |         |      |                                                                                                      |                  |          |      |                |                  |        |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

Затверджені результативні показники, передбачені бюджетною програмою, виконано. Бюджетна програма виконана на 88,33 відсотка.

Голова виконкому

(підпис)

Сергій ЗАБУДЬКО

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(ініціали та прізвище)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**

|    |          |       |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                   |
|----|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1. | 02000000 | (код) | Виконавчий комітет Роздорської селищної ради                                                                                                                                                                                                    | (найменування головного розпорядника)             |
| 2. | 02100000 | (код) | Виконавчі органи місцевих рад, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, державна адміністрація (обласні державні адміністрації, Київська, Севастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управління, відділи) | (найменування відповідального виконавця)          |
| 3. | 02183400 | (код) | 0540                                                                                                                                                                                                                                            | Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів |
|    |          | (код) | (КФКВК)                                                                                                                                                                                                                                         | (найменування бюджетної програми)                 |

|                                                                                         |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | Ціль державної політики           |
| 1                                                                                       | 2                                 |
| 1                                                                                       | Підтримання екологічної рівноваги |
| 2                                                                                       | Забезпечення екологічної безпеки  |

|                                                                                                                                             |                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 5. Мета бюджетної програми                                                                                                                  | Завдання                                         |
| здійснення ефективних та комплексних заходів з утримання територій населених пунктів в належному санітарному стані, їх санітарного очищення | 2                                                |
| 6. Завдання бюджетної програми                                                                                                              | здійснення заходів з ліквідації стихійних звалищ |

|                                                                                                       |                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою | Завдання                                         |
| 1                                                                                                     | 2                                                |
| 1                                                                                                     | здійснення заходів з ліквідації стихійних звалищ |

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                                                                   | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |               | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |             | Відхилення     |                  |                |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|---------------|-------------------------------------------|------------------|-------------|----------------|------------------|----------------|
|       |                                                                                                         | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього        | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього      | загальний фонд | спеціальний фонд | усього         |
| 1     | 2                                                                                                       | 3                                         | 4                | 5             | 6                                         | 7                | 8           | 9              | 10               | 11             |
| 1     | видатки на реалізацію заходів з благоустрою населених пунктів                                           | 0,00                                      | 500,00           | 500,00        | 0,00                                      | 0,00             | 0,00        | 0,00           | -500,00          | -500,00        |
|       | видатки не проводились, у зв'язку із відсутністю необхідних коштів від надходження екологічного податку | 0,00                                      | 500,00           | 500,00        | 0,00                                      | 0,00             | 0,00        | 0,00           | -500,00          | -500,00        |
|       | <b>УСЬОГО</b>                                                                                           | <b>0,00</b>                               | <b>500,00</b>    | <b>500,00</b> | <b>0,00</b>                               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>-500,00</b>   | <b>-500,00</b> |

гривень

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

| Найменування місцевої/регіональної програми       | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |               | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |             | Відхилення     |                  |                |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|---------------|-------------------------------------------|------------------|-------------|----------------|------------------|----------------|
|                                                   | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього        | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього      | загальний фонд | спеціальний фонд | усього         |
| 1                                                 |                                           |                  | 4             |                                           |                  | 7           |                |                  | 10             |
| Природоохоронні заходи за рахунок шільових коштів | 0,00                                      | 500,00           | 500,00        | 0,00                                      | 0,00             | 0,00        | 0,00           | -500,00          | -500,00        |
| <b>Усього</b>                                     | <b>0,00</b>                               | <b>500,00</b>    | <b>500,00</b> | <b>0,00</b>                               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>    | <b>-500,00</b>   | <b>-500,00</b> |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                                                          | Одиниця виміру | Джерело інформації                             | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        | Відхилення     |                  |         |
|-------|--------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|---------|
|       |                                                                    |                |                                                | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього  |
| 1     | 2                                                                  | 3              | 4                                              | 5                                         | 6                | 7      | 8                                                                                                    | 9                | 10     | 11             | 12               | 13      |
|       | Затрат                                                             |                |                                                |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |         |
| 1     | обсяг видатків на наведення санітарного стану сміттєзвалищ         | грн.           | рокрис селищної ради на 2020 рік               | 0                                         | 500              | 500    | 0                                                                                                    | 0                | 0,00   | 0,00           | -500,00          | -500,00 |
|       | Продукту                                                           |                |                                                |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |         |
| 1     | кількість сміттєзвалищ, що плануються доглянути                    | шт.            | План соціально-економічного розвитку території | 0                                         | 1                | 1      | 0                                                                                                    | 0                | 0,00   | 0,00           | -1,00            | -1,00   |
|       | Ефективності                                                       |                |                                                |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |         |
| 1     | середні витрати на одне сміттєзвалище                              | грн.           | рокрис селищної ради на 2020 рік               | 0                                         | 500              | 500    | 0                                                                                                    | 0                | 0,00   | 0,00           | -500,00          | -500,00 |
|       | Якості                                                             |                |                                                |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |         |
| 1     | питома вага витрат на виконання заходів з благоустрою сміттєзвалищ | відс.          | розрахунок                                     | 0                                         | 100              | 100    | 0                                                                                                    | 0                | 0,00   | 0,00           | -100,00          | -100,00 |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.



Голова виконкому

Головний бухгалтер

Сергій ЗАБУДЬКО

(ініціали та прізвище)

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(ініціали та прізвище)

**ЗВІТ**  
**про виконання паспорта бюджетної програми**  
**місцевого бюджету на 2020 рік**  
**Виконавчий комітет Роздорської селищної ради**

|    |                                                                                      |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 02000000                                                                             | (код)                   | (найменування головного розпорядника)                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2. | 02100000                                                                             | (код)                   | Державна адміністрація (Управління справами Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласні державні адміністрації (господарські управління, відділи), Київська, Севастопольська міські державні адміністрації, районні державні адміністрації (управлі (найменування відповідального виконавця) |
| 3. | 02187000                                                                             | 0133                    | Резервний фонд                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|    |                                                                                      | (код)                   | (КФКВК)                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4. | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    | № з/п                                                                                | Ціль державної політики |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    | 1                                                                                    | 2                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

**5. Мета бюджетної програми**  
**Забезпечення ліквідації наслідків стихійного лиха**

|    |                             |                                  |  |
|----|-----------------------------|----------------------------------|--|
| 6. | Завдання бюджетної програми |                                  |  |
|    | № з/п                       | Завдання                         |  |
|    | 1                           | 2                                |  |
|    | 1                           | Ліквідація надзвичайних ситуацій |  |

**7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою**

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів                         | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |           | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |        | Відхилення     |                  |            |
|-------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-----------|-------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|------------|
|       |                                                               | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього    | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього     |
| 1     | 2                                                             | 3                                         | 4                | 5         | 6                                         | 7                | 8      | 9              | 10               | 11         |
| 1     | видатки на реалізацію заходів з благоустрою населених пунктів | 50 000,00                                 | 0,00             | 50 000,00 | 0,00                                      | 0,00             | 0,00   | -50 000,00     | 0,00             | -50 000,00 |
|       | не виникла потреба використання коштів                        | 50 000,00                                 | 0,00             | 50 000,00 | 0,00                                      | 0,00             | 0,00   | -50 000,00     | 0,00             | -50 000,00 |
|       | <b>УСЬОГО</b>                                                 |                                           |                  |           |                                           |                  |        |                |                  |            |

**8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми**

| Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |                  | Касові видатки (надані кредити з бюджету) |                  |             | Відхилення        |                  |                   |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------------------|------------------|-------------|-------------------|------------------|-------------------|
|                                             | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього           | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього      | загальний фонд    | спеціальний фонд | усього            |
| 1                                           | 2                                         | 3                | 4                | 5                                         | 6                | 7           | 8                 | 9                | 10                |
| Резервний фонд                              | 50 000,00                                 | 0,00             | 50 000,00        | 0,00                                      | 0,00             | 0,00        | -50 000,00        | 0,00             | -50 000,00        |
| <b>Усього</b>                               | <b>50 000,00</b>                          | <b>0,00</b>      | <b>50 000,00</b> | <b>0,00</b>                               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b> | <b>-50 000,00</b> | <b>0,00</b>      | <b>-50 000,00</b> |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

| N з/п | Показники                                   | Одиниця виміру | Джерело інформації                 | Затверджено у паспорті бюджетної програми |                  |        | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) |                  |        |                | Відхилення       |        |  |
|-------|---------------------------------------------|----------------|------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|----------------|------------------|--------|--|
|       |                                             |                |                                    | загальний фонд                            | спеціальний фонд | усього | загальний фонд                                                                                       | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |  |
|       |                                             |                |                                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |  |
| 1     | 2                                           | 3              | 4                                  | 5                                         | 6                | 7      | 8                                                                                                    | 9                | 10     | 11             | 12               | 13     |  |
|       | Затрат                                      |                |                                    |                                           |                  |        |                                                                                                      |                  |        |                |                  |        |  |
| 1     | витрати на ліквідацію надзвичайних ситуацій | тис. грн.      | кошторис селищної ради на 2020 рік | 50                                        | 0                | 50     | 0                                                                                                    | 0                | 0,00   | -50,00         | 0,00             | -50,00 |  |

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.



Голова виконкому

Сергій ЗАБУДЬКО

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

Лариса БЕРВЕРХНЯ

(підпис)

(ініціали та прізвище)